

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
Альмяковская основная общеобразовательная школа Первомайского района  
(МАОУ Альмяковская ООШ)

СОГЛАСОВАНО  
Педагогическим советом  
МАОУ Альмяковская ООШ  
Протокол № 3 от 27.03.2025 г.

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом директора  
МАОУ Альмяковская ООШ  
от 27.03.2025 г. № 16-О



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об оздоровительном лагере дневного пребывания «Солнышко»**  
**Муниципального автономного общеобразовательного учреждения**  
**Альмяковской основной общеобразовательной школы Первомайского района**  
**(МАОУ Альмяковская ООШ)**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

- 1.1. Настоящее Положение регулирует деятельность лагеря, созданного в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении Альмяковской основной общеобразовательной школе (далее — школа), осуществляющей организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время с дневным пребыванием (далее — лагерь).
- 1.2. В своей деятельности лагерь руководствуется:
- Федеральным законом от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
  - Федеральным законом от 24 июля 1998 г. N 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
  - Трудовым кодексом Российской Федерации от 30.12.2001г. № 197-ФЗ;
  - приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 13 июня 2018г. № 327-н «Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним в период оздоровления и организованного отдыха»;
  - приказом Минобрнауки РФ от 13.07.2017 г. № 656 «Об утверждении примерных положений об организации отдыха детей и их оздоровления»;
  - приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 31.12.2020г. № 1420н «Об утверждении перечня вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные медицинские осмотры при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры»;
  - постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно — эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
  - Законом Томской области от 12 августа 2013 года №149-03 «Об образовании в Томской области» с изменениями и дополнениями;
  - Уставом МАОУ Альмяковская ООШ;
  - настоящим Положением о лагере;
  - иными федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов государственной власти и органов государственной власти субъектов Российской Федерации.

1.3. Лагерь создается для детей в возрасте от 6 лет и 6 месяцев до 17 лет включительно, обучающихся в образовательной организации (далее дети, воспитанники).

1.4. Лагерь осуществляет свою деятельность во взаимодействии с заинтересованными федеральными государственными органами, органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления в рамках их компетенции, а также с общественными организациями и объединениями.

## II. ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ЦЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЛАГЕРЯ

2.1. Предметом деятельности лагеря являются:

- а) организация и проведение мероприятий, направленных на отдых и оздоровление детей, в каникулярное время;
- б) реализация дополнительных общеразвивающих программ.

2.2. Целями деятельности лагеря являются:

- а) выявление и развитие творческого потенциала детей, развитие разносторонних интересов детей, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, а также в занятиях физической культурой, спортом и туризмом;
- б) социализация детей, развитие коммуникативных и лидерских качеств детей, формирование у детей культуры и навыков здорового и безопасного образа жизни, общей культуры детей, обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, трудового воспитания детей;
- в) организация размещения детей в лагере гимназии и обеспечение их горячим питанием в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и гигиеническими нормативами Российской Федерации;
- г) создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда детей.

## III. СОДЕРЖАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЛАГЕРЯ

3.1. Содержание деятельности, формы и методы работы лагеря определяются его педагогическим коллективом исходя из принципов гуманности, демократизма, поощрения инициативы и самостоятельности детей, учета индивидуальных, возрастных особенностей воспитанников.

3.2. Лагерь выполняет следующую деятельность:

- а) осуществляет культурно-досуговую, туристскую, краеведческую, экскурсионную деятельность, обеспечивающую рациональное использование свободного времени детей, их духовно-нравственное развитие, приобщение к ценностям культуры и искусства;
- б) осуществляет деятельность, направленную на:
  - развитие творческого потенциала и всестороннее развитие способностей у детей;
  - развитие физической культуры и спорта детей, в том числе на физическое развитие и укрепление здоровья детей;
- в) осуществляет образовательную деятельность по реализации дополнительных общеразвивающих программ;
- г) организует размещение, питание детей в лагере;
- д) обеспечивает безопасные условия жизнедеятельности детей;
- е) организует оказание медицинской помощи детям в период их пребывания в лагере, формирование навыков здорового образа жизни у детей;
- ж) осуществляет психолого-педагогическую деятельность, направленную на улучшение психологического состояния детей и их адаптацию к условиям лагеря гимназии.

- 3.3. Лагерь вправе осуществлять иную деятельность, если такая деятельность соответствует целям его создания.
- 3.4. Право на осуществление в лагере деятельности, для занятия которой необходимо получение специального разрешения (лицензии), возникает с момента получения такого разрешения (лицензии) или в указанный в нем срок и прекращается при прекращении действия разрешения (лицензии).
- 3.5. Дети направляются в лагерь при отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания ребенка в лагере.
- 3.6. Пребывание детей в лагере регулируется законодательством Российской Федерации и договором об организации отдыха и оздоровления ребенка, заключенным с родителями (законными представителями) детей.
- 3.7. Деятельность детей в лагере организуется как в одновозрастных, так и в разновозрастных объединениях детей (отряды, группы, команды), в зависимости от направленности (тематики) программ смен лагеря, интересов детей, образовательных и воспитательных задач лагеря.
- 3.8. Лагерь организуется с дневным пребыванием детей.
- 3.9. Лагерь может использовать объекты социальной, образовательной, спортивной инфраструктуры как мобильного, так и стационарного действия, необходимые для осуществления целей деятельности лагеря.
- 3.10. В лагере должен быть обеспечен доступ детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья к объектам социальной, инженерной и транспортной инфраструктур лагеря и предоставляемым услугам, в том числе должны быть созданы специальные условия для получения указанными лицами образования по реализуемым в лагере образовательным программам.
- 3.11. Оказание медицинской помощи детям в лагере осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации об охране здоровья граждан.
- 3.12. Условия размещения, устройства, содержания и организации работы лагеря должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и гигиеническим нормативам, требованиям противопожарной и антитеррористической безопасности.

#### IV. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ЛАГЕРЯ

- 4.1. Лагерь открывается приказом директора на основании акта приемки лагеря Учредителем.
- 4.2. Комплектование лагеря осуществляется по отрядам не более 15 человек для детей возраста от 6 лет и 6 месяцев до 17 лет.
- 4.3. Комплектование отрядов производится с учетом:
- пожеланий детей и их родителей (законных представителей);
  - интересов детей;
  - санитарно — гигиенических норм и правил техники безопасности;
  - финансовых и кадровых возможностей.
- 4.4. Дети зачисляются в лагерь на основании письменных заявлений родителей (законных представителей) и договоров об организации отдыха и оздоровления детей в лагере с дневным пребыванием детей на базе школы, заключенных между школой и родителями (законными представителями) детей.
- 4.5. При комплектовании лагеря первоочередным правом пользуются дети из категорий малообеспеченных семей и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.
- 4.6. Администрация школы в подготовительный период знакомит родителей (законных представителей) детей с настоящим Положением, образовательно — оздоровительной программой лагеря и другими документами, регламентирующими организацию отдыха, оздоровления детей на период функционирования лагеря гимназии.
- 4.7. Помещение, сооружение и инвентарь, необходимый для функционирования лагеря, передаются работнику, исполняющему функции по руководству лагерем с дневным

пребыванием детей, организованным школой во временное пользование в период работы лагеря.

4.8. Работа лагеря начинается только после получения акта установленного образца, выданного приемной комиссией Учредителя.

4.9. В лагере создаются условия для осуществления спортивно-оздоровительной работы, трудового воспитания, развития творческих способностей детей.

4.10. Лагерь может функционировать в период каникул: осенних, зимних, весенних и летних.

4.11. Период работы лагеря определяет Учредитель.

4.12. Лагерь работает в режиме пятидневной рабочей недели с двумя выходными днями (суббота и воскресенье).

4.13. Режим работы лагеря утверждается приказом по основной деятельности директором на каждый период.

4.14. Лагерь в период летних каникул работает с 08.00 до 14.30 в следующем режиме:

<b>Время</b>	<b>Мероприятия</b>
08.00-08.20	Приход на работу воспитателей
08.30-09.00	Сбор детей и подростков, зарядка
09.00-09.15	Утренняя линейка, церемония поднятия флага и исполнения гимна Российской Федерации
09.15-10.00	Завтрак
10.00-12.00	Работа по плану отрядов, работа кружков и секций, общественно-полезный труд
12.00 -13.00	Оздоровительные процедуры, игры на свежем воздухе
13.00-13.30	Обед
13.30-14.15	Свободное время детей: занятие по выбору (чтение, настольные игры, подвижные игры, познавательные беседы)
14.15-14.30	Вечерняя линейка подведения итогов, церемония опускания флага. Уход домой

4.15. В лагере предоставляется детям двухразовое горячее питание, которое организуется в столовой.

4.16. Закупка продуктов организуется на основании договоров с поставщиками.

4.17. Питание детей в лагере производится по цикличному меню с учетом норм потребления, сезонности, продолжительности нахождения детей в лагере.

4.18. Медицинское обеспечение детей и подростков в лагере осуществляется медицинским учреждением, с которым школа заключила договор на медицинское сопровождение обучающихся.

## V. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

5.1. К работе в лагере допускаются:

-лица, не имеющие установленных законодательством Российской Федерации ограничений на занятие соответствующей трудовой деятельностью, а также прошедшие медицинский осмотр в соответствии с Порядком проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда.

5.2. Перед началом работы лагеря работники, участвующие в деятельности лагеря, проходят инструктаж по технике безопасности, охране труда, правилам пожарной

безопасности и охраны жизни людей на водных объектах, антитеррористической безопасности, предупреждению несчастных случаев с детьми.

5.3. Работник, исполняющий функции по руководству лагерем с дневным пребыванием детей, организованным школой, и работники, задействованные в работе лагеря, несут предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность за пребывание детей в лагере, их жизнь и здоровье.

5.4. На период работы лагеря приказом по основной деятельности назначаются исполняющий функции по руководству лагерем с дневным пребыванием детей, организованным школой, воспитатели.

5.5. Общее руководство лагерем осуществляет начальник лагеря - человек, исполняющий функции по руководству лагерем с дневным пребыванием детей, организованным школой, назначенный директором школы приказом по основной деятельности.

5.6. К педагогической деятельности в лагере допускаются лица, имеющие высшее или среднее профессиональное образование, отвечающие требованиям квалификационных характеристик, определенных для соответствующих педагогических работников.

5.7. Для работы в лагере привлекаются педагогические работники.

5.8. Коллектив педагогов определяет программу деятельности и систему управления в лагере.

5.9. Начальник лагеря руководит его деятельностью, несет ответственность за жизнь и здоровье детей, ведет документацию, обеспечивает жизнедеятельность лагеря:

- обеспечивает общее руководство деятельностью лагеря;
- готовит проекты локальных актов, регламентирующие работу лагеря; проводит (с регистрацией в специальном журнале) инструктаж персонала лагеря по технике безопасности, профилактике травматизма и предупреждению несчастных случаев с детьми;
- готовит проект графика работы персонала лагеря;
- организует деятельность воспитателей;
- проводит методические занятия с персоналом лагеря и несет ответственность за эффективность проводимых в лагере мероприятий воспитательного и оздоровительного характера;
- несет ответственность за организацию питания детей и финансово — хозяйственную деятельность смены лагеря гимназии;
- организует воспитательную деятельность в лагере гимназии;
- осуществляет связь с культурно — просветительскими и спортивными учреждениями;
- способствует эффективной реализации воспитательной программы лагеря;
- ведет установленную учетную документацию;
- отчитывается о деятельности лагеря гимназии.

5.10. Воспитатель-инструктор по физическому воспитанию:

- организует и проводит утреннюю зарядку;
- организует и проводит занятия по физической культуре;
- организует и проводит спортивно — массовые мероприятия, спартакиады;
- несет персональную ответственность за технику безопасности во время проведения спортивных мероприятий.

5.11. Воспитатели:

- несут персональную ответственность за охрану жизни и здоровья детей во время проведения мероприятий;
- следят за соблюдением режима дня детьми;

- следят за соблюдением детьми правил безопасного поведения, правил пожарной безопасности;
- проводят оздоровительные и другие мероприятия;
  - отвечают за оформление и порядок в помещениях, используемых сменой лагеря;
- планируют и проводят культмассовые мероприятия и экскурсии с детьми своих отрядов;
  - несут персональную ответственность за технику безопасности во время культмассовых мероприятий и экскурсий.

5.12. Руководитель кружка, клуба и др.:

- проводит развлекательные досуговые и творческие мероприятия;
- проводит музыкальные и творческие занятия с детьми;
- несет персональную ответственность за технику безопасности во время проведения музыкальных мероприятий.
- осуществляет постоянный контроль за здоровьем детей;
- осуществляет постоянный контроль за качеством питания;
- осуществляет постоянный контроль за выполнением детьми распорядка дня;
- осуществляет постоянный контроль за санитарным состоянием помещений и территории лагеря гимназии.

5.13. Орган самоуправления представляет собой совет командиров отрядов, который совместно с вожатыми реализует коллективные, творческие, оздоровительные мероприятия с детьми.

5.14. Вожатые лагеря гимназии подбираются из числа детей 14 — 16 лет в помощь воспитателям.

5.15. Штатное расписание лагеря утверждается директором школы приказом по основной деятельности.

5.16. Лагерь не является структурным подразделением школы. Реализация воспитательной программы оздоровительного лагеря является услугой, организованной на базе школы, поэтому прием педагогических и иных работников для работы в лагере отдельно не осуществляется.

5.17. В лагере работают педагогические работники школы в рамках своего рабочего времени в соответствии с тарифицированной педагогической нагрузкой. Если рабочее время работника больше, чем тарифицируемая педагогическая нагрузка, то доплаты за переработку предусматриваются в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и локальными нормативными актами школы.

5.18. Каждый сотрудник лагеря перед началом работы должен быть ознакомлен с условиями труда, правилами внутреннего трудового распорядка лагеря и своими должностными обязанностями.

## VI. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ДЕТЕЙ, ПОСЕЩАЮЩИХ ЛАГЕРЬ

6.1. Дети, посещающие лагерь, имеют право:

- на временное прекращение посещения лагеря по болезни;
- на свободное участие в запланированных досуговых мероприятиях;
- на участие в самоуправлении лагеря.

6.2. Дети, посещающие лагерь, обязаны:

- выполнять данное Положение, другие локальные акты и документы, регламентирующие деятельность лагеря;
- бережно относиться к используемому имуществу в лагере;
- выполнять законные требования администрации и работников лагеря.

## VII. ОХРАНА ЖИЗНИ И ЗДОРОВЬЯ ДЕТЕЙ, ПОСЕЩАЮЩИХ ЛАГЕРЬ

- 7.1. Начальник лагеря и персонал несут ответственность за обеспечение безопасности жизни и здоровья детей, находящихся в лагере.
- 7.2. Начальник лагеря проводит инструктаж по технике безопасности для сотрудников, а воспитатели — для детей под личную роспись инструктируемых.
- 7.3. Работники лагеря и дети обязаны строго соблюдать дисциплину, выполнять правила внутреннего распорядка, режим дня, план работы.
- 7.4. Не допускается уход детей с территории лагеря без разрешения воспитателя или начальника лагеря.
- 7.5. Ответственность за перевозку детей всеми видами транспорта возлагается на директора школы. Запрещается перевозка детей на грузовых машинах.
- 7.6. Организация походов и экскурсий производится на основании соответствующих инструкций для лагеря.
- 7.7. В лагере действует план эвакуации на случай пожара или чрезвычайных ситуаций.
- 7.8. За качество горячего питания в лагере несет ответственность бракеражная комиссия, созданная приказом по основной деятельности на период работы лагеря.

## VIII. ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

- 8.1. Финансовое обеспечение деятельности лагеря осуществляется в установленном законодательством Российской Федерации порядке.
- 8.2. Основными источниками финансирования лагеря являются средства бюджета муниципального образования «Первомайский район» и средства субвенции Томской области на текущий финансовый год.
- 8.3. Начальник лагеря, контролирует правильность и целесообразность расходования выделяемых денежных средств.
- 8.4. После закрытия смены лагеря начальник лагеря сдает финансовые отчеты.

