

План работы Методического совета на 2024-2025 уч.г.

Методическая тема: *«Современная школа: Единство обучения и воспитания»*

Цель: повышение эффективности образовательного процесса через применение современных подходов к организации образовательной деятельности, непрерывное совершенствование профессионального уровня и педагогического мастерства учителя для реализации обновленных ФГОС.

Задачи:

1. Обновление содержания образования, совершенствование образовательного процесса на основе внедрения в практику работы продуктивных педагогических технологий, ориентированных на развитие личности ребёнка и совершенствование педагогического мастерства учителя:

- ✓ реализация образовательной программы начального, основного и общего образования;
- ✓ реализация обновленных ФГОС НОО и ООО;
- ✓ разработка рабочих программ по дисциплинам в Конструкторе рабочих программ на сайте edsoo.ru;
- ✓ повышение эффективности проведения всех видов учебных занятий в условиях перехода на обновленный ФГОС, качества обучения учащихся;
- ✓ оптимизация урока за счет использования новых педагогических технологий (ИКТ, проблемного обучения, метода проектов и др.) в образовательном процессе;
- ✓ совершенствование системы мониторинга и диагностики успешности образовательной деятельности, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов.
- ✓ освоение новых подходов к оценке образовательных достижений учащихся;
- ✓ совершенствование технологий и методик работы с творческими и одаренными детьми, системная подготовка к предметным олимпиадам;
- ✓ активизация работы по организации проектно-исследовательской деятельности обучающихся и педагогов;
- ✓ совершенствование подготовки к государственной (итоговой) аттестации выпускников 9 класса;
- ✓ формирование функциональной грамотности учащихся;
- ✓ разработка и реализация ИОМ педагогов.

2. Изучение и распространение положительного педагогического опыта творчески работающих учителей:

- ✓ повышение уровня профессиональной подготовки учителей;
- ✓ совершенствование информационной компетентности педагогов.

3. Информационно-методическое обеспечение образовательного процесса и системы повышения квалификации педагогического коллектива:

- ✓ методическое обеспечение учебных предметов, учебных планов и программ в соответствии с требованиями новых ФГОС;
- ✓ информационное сопровождение учителя в условиях перехода на ФГОС второго поколения

Ожидаемые результаты:

1. Повышение профессиональной компетенции педагогического коллектива.
2. Повышение качества образованности школьника, уровня его воспитанности.
3. Личностный рост каждого обучающегося.

Состав методического совета школы:

- 1) Хлебенкова М.П., учитель русского языка и литературы, руководитель школьного медиацентра «КРОШ», руководитель школьной первички «Движение Первых», председатель Методического совета.
- 2) Демакова Т.А., учитель истории и обществознания, координатор Центра гражданских инициатив «Время выбора», секретарь Методического совета.
- 3) Захарова Л.В., учитель начальных классов, руководитель отряда ЮИД «Школьный патруль», член Методического совета.
- 4) Клепиков В.П., учитель физкультуры и технологии, руководитель школьного спортклуба «Здоровьяк», член Методического совета.
- 5) Комарова Я.В., воспитатель, учитель ИЗО и музыки, руководитель школьного театра «Полёт фантазии», член Методического совета.

Направления научно-методической работы

Ведущие направления работы:

1. Повышение качества уроков и внеурочной деятельности посредством создания единого образовательного пространства для всех участников образовательных отношений (педагогов, обучающихся и их родителей (законных представителей));
2. Обеспечение координации деятельности школьных методических объединений по организации образовательной среды, способствующей успешной адаптации обучающихся при переходе из детского сада в школу, из начальной школы в основное и среднее звено;
3. Совершенствование системы мониторинга успешности высокомотивированных детей с целью выявления динамики, принятия своевременных решений по повышению результативности участия в различных олимпиадах, конкурсах, проектах;
4. Работа по сопровождению профессионального роста молодых специалистов, посещение открытых уроков и мастер-классов опытных педагогов, индивидуальные и групповые консультации, участие в работе школьных и муниципальных семинаров;
5. Совершенствование работы школы, направленной на сохранение и укрепление здоровья учащихся и привитие навыков здорового образа жизни;
6. Выявление, изучение, обобщение и распространение педагогического опыта учителей;
7. оказание помощи учителям в планировании, организации и анализе педагогической деятельности, в реализации принципов и методических приемов обучения и воспитания, в развитии современного стиля педагогического мышления;
8. Формирование функциональной грамотности обучающихся;

Условия для реализации данных направлений:

- ✓ наличие квалифицированного кадрового потенциала;
- ✓ наличие потребности к повышению уровня профессионального мастерства.

Формы работы:

- ✓ тематические педагогические советы;
- ✓ методические объединения учителей;
- ✓ методические семинары, круглые столы, мастер-классы;
- ✓ работа учителей над темами самообразования;
- ✓ открытые уроки;
- ✓ работа с молодыми специалистами;
- ✓ предметные недели, единая методическая неделя;
- ✓ консультации по организации и проведению современного урока;

- ✓ организация работы с высокомотивированными детьми;
- ✓ консультационная помощь учителям по ведению школьной документации, по организации, проведению и анализу современного урока
- ✓ организация и контроль курсовой системы повышения квалификации.

Основные направления деятельности

1. Управление методической работой				
Задачи: Обеспечение контроля и анализа результатов исполнения плана методической работы				
№	Содержание	Сроки	Форма и методы	
1.	Педагогические советы	В течение уч. года	Тезисы выступлений	
2.	Организация методической работы в 2024-2025 учебном году	Август	Приказ	
3.	Методические советы	В течение уч. года	План работы	
4.	Требования к оформлению школьной документации: рабочих программ, журналов, личных дел и др.	Сентябрь	Совещание при директоре	
5.	О подготовке к проведению итоговой аттестации выпускников	Сентябрь	Методическое совещание	
6.	Анализ методической работы за 2024/2025 учебный год. Приоритетные направления на текущий учебный год.	Май	Методический Совет	
2. Работа с кадрами				
2.1. Повышение квалификации				
Цель: совершенствование системы работы с педагогическими кадрами по самооценке деятельности и повышению профессиональной компетентности.				
№ п/п	Содержание работы	Сроки	Исполнители	Прогнозируемый результат
1.	Составления плана курсов повышения квалификации и профессиональной переподготовки	Июнь, сентябрь	Руководитель МС	Перспективный план курсовой переподготовки
2.	Проведение методических, обучающих, практических семинаров	В течение года	Руководитель МС	Повышения методологической грамотности педагога и качества преподавания предмета
3.	Организация системы посещения и взаимопосещения уроков	В течение года	Руководитель МС	Повышение качества проведения уроков
4.	Работа учителей над методической темой по самообразованию	В течение года	Учителя-предметники	Повышение уровня методической подготовки

5.	Знакомство с новинками методической литературы, медиаресурсов по вопросам инноваций, дидактики, знакомство с современными нормативными документами	В течение года	Руководитель МС Учителя-предметники	Повышения методологической грамотности педагога и качества преподавания предмета
6.	Составление отчетов по прохождению курсов	1 раз в год	Руководитель МС	Отчет на МС школы
7.	Составление перспективного плана повышения квалификации педагогических кадров	Сентябрь	Руководитель МС	Повышение квалификации

2.2. Наставничество

Цель: успешное профессиональное становление молодого учителя

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Исполнители	Прогнозируемый результат
1	Мониторинг профессиональных затруднений молодых педагогов	сентябрь–октябрь	Наставник	Индивидуальный план работы наставника с молодым специалистом
2	1. Утверждение индивидуального плана работы наставника для молодого специалиста. 2. Составление плана – графика курсовой подготовки молодого педагога	Сентябрь	Директор Наставник	Индивидуальный план работы наставника с молодым специалистом
3	1. Изучение нормативной базы школы. 2. Ведение школьной документации (классный журнал, личные дела, т.д.). 3. Консультирование по вопросам разработки рабочих программ	Сентябрь	Руководитель МС Наставник	Знание нормативно-правовой базы Умение составлять рабочие программы по предмету, план работы классного руководителя, ведения школьной документации
4	1. Подготовка учителя к уроку. 2. Требования к плану воспитательной работы класса. Методика разработки плана воспитательной работы	Октябрь	Наставник	Повышение качества проведения уроков

4	1.Требования к анализу урока и деятельности учителя на уроке по ФГОС. Типы и структуры уроков. 2.Посещение уроков учителей	Ноябрь В течение года	Наставник, руководитель МС	Повышения методологической грамотности педагога и качества преподавания предмета
6	1.Способы организации работы учащихся с учебником, учебным текстом. 2.Практикум «Самоанализ урока по ФГОС». 3.Внеклассная работа по предмету	Декабрь	Наставник, руководитель МС	Повышение эффективности проведения внеклассной работы
7	1. Психолого-педагогические требования к проверке, учету, оценке знаний учащихся 2. Практикум «Трудная ситуация на уроке и выход из нее»	Февраль	Наставник, руководитель МС	Практические рекомендации по планированию, предъявлению информации, диагностированию и контролю учебной деятельности
8	Отчет наставника по работе молодого специалиста	Май	Наставник, руководитель МС	Повышение уровня методической подготовки молодого специалиста. Выявление проблем, трудностей в работе молодых учителей

2.3. Аттестация педагогических работников.

Цель: определение соответствия уровня профессиональной компетентности и создание условий для повышения квалификационной категории педагогических работников.

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Исполнители	Прогнозируемый результат
1.	Теоретический семинар «Нормативно-правовая база и методические рекомендации по вопросу аттестации»	Сентябрь	Руководитель МС	Ознакомление с материалами по процедуре аттестации педагогических работников. Принятие решения о прохождении аттестации педагогами
2.	Групповая консультация для аттестующихся педагогов «Заполнение ИК»	Сентябрь	Руководитель МС	Преодоление затруднений при описании результатов педагогической деятельности

3.	Индивидуальные консультации по заполнению заявлений, описаний результатов педагогической деятельности для прохождения аттестации	В течение года	Руководитель МС	Преодоление затруднений при написании заявлений, описаний результатов педагогической деятельности
4.	Прием заявлений на аттестацию в 2024-2025 учебном году. Утверждение списка аттестуемых работников	апрель-июнь	Руководитель МС	Заявления. Список аттестующихся педагогических работников
5.	Оформление аналитических материалов по вопросу прохождения аттестации	Май	Руководитель МС	практические рекомендации по самоанализу деятельности.

2.4. Обобщение и распространение опыта работы.

Цель: обобщение и распространение результатов творческой деятельности педагогов.

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Исполнители	Прогнозируемый результат
1.	Изучение научно-методической литературы	В течение года	Руководитель МС, учителя-предметники	Повышение профессиональной компетентности педагогов.
2.	Организация консультаций	В течение года	Руководители МС, учителя-предметники	Повышение профессиональной компетентности педагогов
3.	Составление графика открытых уроков и мероприятий	Сентябрь	Руководители МО	Изучение педагогического опыта, повышение уровня профессиональной компетентности
4.	Взаимопосещение уроков, внеклассных, воспитательных занятий	В течение года	Руководители МО, учителя-предметники	Взаимопосещение уроков
5.	Представление опыта работы на заседаниях МО	В течение года	Руководители МС, учителя-предметники	Выработка рекомендаций для внедрения

6.	Представление опыта на заседании методического совета, в педагогических сообществах, сайтах	Ноябрь-апрель	Руководитель МС	Решение о распространении опыта работы, сайт «Методическая копилка»
8.	Участие в работе научно-практических конференций	В течение года	Руководитель МС, учителя-предметники	Участие, выступления, публикации сертификаты об участии

9.	Предоставление педагогического опыта через публикации	В течение года	Руководители МО, учителя-предметники	Публикации
10.	Показ практического применения опыта и разработка рекомендаций по его внедрению. Подготовка материалов по итогам обобщения опыта работы для распространения на различных уровнях	В течение года по плану	Педагоги	Выявление и изучение лучшего педагогического опыта, повышение уровня профессиональной компетентности

3. 1. Методические советы

Цель: реализация задач методической работы на текущий учебный год.

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Исполнители	Прогнозируемый результат
1.	<p><u>Заседание №1</u> Тема: «Приоритетные задачи методической работы в 2024-2025 учебном году и отражение их в планах методических объединений» 1. Планирование методической работы на новый 2024/2025 учебный год. 2. Организация и проведение школьного этапа ВсОШ. 3. Организация работы с молодыми специалистами. 4. График предметных недель. 5. РМО согласно плану работы РУО</p>	Август	Руководитель МС	Обеспечение выполнения задач плана методической работы. Обеспечение качественной реализации учебного плана. Повышение квалификации педагогов
2.	<p><u>Заседание №2</u> Тема: «Профессиональные компетенции педагогов – основа качества образования» 1. О выполнении решения Методического совета № 1. 2. Итоги школьного этапа ВсОШ. 3. Доклад «Развитие профессиональных</p>	Ноябрь	Руководитель МС	Участие во ВсОШ Повышение профессиональной компетенции педагога

	компетенций педагога как инструмент повышения качества образования». 4. Подготовка и участие в муниципальном этапе ВсОШ. 5. РМО согласно плану работы РУО			
--	---	--	--	--

3.	<u>Заседание №3</u> Тема: «Формирование функциональной грамотности средствами предмета» 1. О выполнении решения методического совета №2. 2. Обсуждение итогов муниципального этапа ВсОШ. 3. Доклад «Развитие функциональной грамотности младших школьников в учебной деятельности». 4. Адаптация в 1,5 классах. 5. РМО согласно плану работы РУО	Январь	Руководитель МС	Повышения уровня мотивации учащихся. Повышение профессиональной компетенции педагога
4.	<u>Заседание №4</u> Тема: «Формирование и оценка функциональной грамотности в цифровой образовательной среде» 1. О выполнении решения методического совета №3. 2. Доклад «Формирование и оценка функциональной грамотности в цифровой образовательной среде». 3. Определение примерной учебной нагрузки на 2025-2026 учебный год. 4. РМО согласно плану РУО	Март	Руководитель МС	Повышение качества образования. Информирование. Повышение профессиональной компетенции педагога

5.	<p>Заседание №5 Тема: «Анализ результативности методической работы в 2024/2025 учебном году»</p> <p>1. О выполнении решения методического совета № 4. 2. Анализ и оценка методической работы школы за 2025/2026 учебный год. 3. Составление и обсуждение плана методической работы на 2025/2026 учебный год. 4. Подведение итогов аттестации, курсовой подготовки повышения квалификации педагогических кадров школы за 2024/2025 учебный год</p>	Май	Руководитель МС	Анализ выполнения плана научно-методической работы за год, выявление проблемных вопросов. Анализ выполнения учебных программ Повышение качества образования
----	---	-----	-----------------	--

4.2. Предметные недели

Цель: развитие интересов и креативности учащихся, творческого потенциала педагогов, развитие интереса к образовательным дисциплинам, повышение мотивации к обучению.

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Исполнители	Прогнозируемый результат
1.	Неделя предметов гуманитарного цикла	По планам педагогов	Педагоги	Повышение профессиональной компетенции педагога по вопросам внедрения обновленного ФГОС
2.	Неделя математики, физики, информатики			
3.	Неделя предметов естественно-научного цикла			
4.	Неделя предметов художественно-эстетического цикла			

5. Работа с одаренными детьми

Цель: выявление одаренных детей и создание условий, обеспечивающих их оптимальному развитию.

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Исполнители	Прогнозируемый результат
1.	Определение контингента и составление плана работы по организации исследовательской деятельности с учащимися	Сентябрь	координатор	Проведение совещания

2.	Разработка плана работы с одарёнными детьми	Сентябрь	Учителя-предметники	План
3.	Правила оформления научной работы	Декабрь	Учителя-предметники	Методические рекомендации.
4.	Выступления учащихся на школьной научно-практических конференциях	Январь – февраль	координатор	Выявление и поддержка одарённых детей
5.	Подготовка и проведение школьных олимпиад, ВсОШ	Октябрь	координатор	Выявление и поддержка одарённых детей
6.	Проведение предметных недель	По плану	Учителя-предметники	Выявление и поддержка одарённых детей

6. Диагностико-аналитическая деятельность

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Исполнители	Прогнозируемый результат
1	<u>Диагностические исследования:</u> - социально-психологическая адаптация учащихся 1,5 классов к новым условиям обучения; - уровень тревожности выпускников в период подготовки и сдачи экзаменов	В течение года апрель-май	Классные руководители	Аналитическая справка
2	<u>Анкетирование учащихся</u> - по выявлению уровня готовности к профессиональному самоопределению старшеклассников	Март	Классные руководители	Справка
3	<u>Мониторинговые исследования</u> -ВПР -результаты промежуточной и итоговой аттестации	Март-апрель апрель-май	Руководитель МС, педагоги	Аналитическая справка

